Приложение к приказу от 29.12.2018 № 2709

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель
(уполномоченное лицо)

Андрианов Василий Геннадьевич

(наименование главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится муниципальное казенное учреждение/органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений, созданных на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности)

Председатель _____ Андрианов Василий Геннадьевич
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"29" декабря 2018 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №74[1]

на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	
Дата окончания действия[2]	
Код по сводному реестру	
По ОКВЭД	85.41

Наименование муниципального учреждения
муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования г. Мурманска детский морской центр "Океан"

Виды деятельности муниципального учреждения
Образование и наука

Вид муниципального учреждения
Муниципальное бюджетное учреждение

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах[3]

РАЗДЕЛ 1

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню: 42Г420

1. Наименование муниципальной услуги
Реализация дополнительных общеразвивающих программ

2. Категории потребителей муниципальной услуги
1. Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги :

3.1 Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги[4] :

Уникальный номер реестровой записи[5]	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества услуги[7]	
						Наименование показателя[5]	единица измерения		2019	2020	2021	в процентах	в абсолютных показателях
	Наименование показателя[5]	Наименование показателя[5]	Наименование показателя[5]	Наименование показателя[5]	Наименование показателя[5]		Наименование[5]	Код по ОКЕИ[6]					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

...00	не указано	технической	дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	Очная		Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении	Процент	744	100.00	100.00	100.00		
804200О.99.0.ББ52А320000		физкультурно-спортивной				Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении	Процент	744	100.00	100.00	100.00		
804200О.99.0.ББ52А392000		социально-педагогической				Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении	Процент	744	100.00	100.00	100.00		

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи[5]	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)[8]			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества услуги[7]	
	Наименование показателя[5]	Наименование показателя[5]	Наименование показателя[5]	Наименование показателя[5]	Наименование показателя[5]	Наименование показателя[5]	единица измерения		2019	2020	2021	2019	2020	2021	в процентах	в абсолютных показателях
							Наименование[5]	Код по ОКЕИ[6]								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
804200О.99.0.ББ52АЖ72000	не указано	технической	дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	Очная		Количество человеко-часов	Человеко-час	539	5 875.00	5 875.00	5 875.00	0.00	0.00	0.00		
804200О.99.0.ББ52А320000		физкультурно-спортивной					Человеко-час	539	8 078.00	8 078.00	8 078.00	0.00	0.00	0.00		
804200О.99.0.ББ52А392000		социально-педагогической					Человеко-час	539	44 003.00	44 003.00	44 003.00	0.00	0.00	0.00		

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" №184-ФЗ от 06.10.1999
2. "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" №131-ФЗ от 06.10.2003
3. "Об образовании в Российской Федерации" №273-ФЗ от 29.12.2012
4. "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" №120-ФЗ от 1999-06-24

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Стенды учреждений	Копии лицензий, устав, нормативные документы, расписания учебных занятий	по мере необходимости
Размещение информации в сети Интернет	Протоколы спортивных мероприятий, выдержки из программ, устав учреждения, руководящий и преподавательский состав, реквизиты, контактная информация	в течение года

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании[9]

РАЗДЕЛ 1

условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

ие услуг (работ) из общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и регионального ня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг, не включенного в общероссийские базовые перечни, и работ.

организация (ликвидация) государственного учреждения

Приостановление действия свидетельства о государственной аккредитации или аннулирование свидетельства о государственной аккредитации

Приостановление действия лицензии или аннулирование лицензии

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

Комитет по образованию АГМ рассматривает отчет о выполнении муниципального задания на предмет: а) соответствия утвержденной форме предоставления отчета: б) достоверности данных о фактических значениях показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в отчетном году. Комитет по образованию АГМ города Мурманска имеет право запрашивать дополнительную информацию у поставщика муниципальных услуг для подтверждения отчетных данных.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Отчет учреждения	ежеквартально	Комитет по образованию АГМ

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1 Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания

ежеквартально

4.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания

Отчет по итогам отчетного периода: ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом; ;Отчет по итогам отчетного года: не позднее 1 февраля финансового года, следующего за отчетным.

4.2.1.Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

Предварительный отчет за соответствующий финансовый год: не позднее 15 декабря текущего финансового года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

В соответствии с постановлением администрации города Мурманска от 18.08.2015 № 2245, отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в структурные подразделения комитета по образованию

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания[10]

Общее допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, 10,0 процентов

Решение о возврате средств субсидии на выполнение муниципального задания, не использованные в текущем финансовом году муниципальным учреждением, осуществляется в соответствии с Постановлением администрации города Мурманска от 13.07.2016 № 2119

---

[1]Номер муниципального задания.

[2]Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

[3]Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальной услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

[4]Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем бюджетных средств , в ведении которого находятся казенные учреждения, и единицы их измерения.

[5]Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнем.

[6]Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне.

[7]Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

[8]Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

[9]Заполняется в целом по муниципальному заданию.

[10]В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).